



Wir suchen ab sofort eine/n Mitarbeiter/in für die Abteilung Spielbetrieb & Spieltagsorganisation für unseren Club.

Deine Aufgabenbereiche:

Spielbetrieb

- Organisatorische Aufgaben des Spielbetriebs der Lizenz- und U23-Mannschaft
- Zusammenarbeit mit den relevanten Fachverbänden der Lizenz- und U23-Mannschaft
- Mitarbeit bei der Erstellung der Lizenzierungsunterlagen von DFL, DFB & NOFV
- Unterstützung bei Sportgerichtsverfahren
- Mitarbeit an der Weiterentwicklung der Infrastruktur beim 1. FC Magdeburg

Spieltagsorganisation

- Organisatorische Vor- und Nachbereitung sowie Durchführung der Heimspieltage (Liga-, Pokal- und Testspiele) der Lizenz- und U23-Mannschaft des 1. FC Magdeburg
- Erstellung von Planunterlagen für die Heimspieltage (personell & infrastrukturell)
- Durchführung des Akkreditierungsverfahrens für Dienstleister des 1. FC Magdeburg
- Zusammenarbeit mit Sicherheitspartnern und Behörden
- Überwachung und Fortschreibung des Sicherheitsmanagements an Heimspieltagen

Das bringst du mit:

- wichtig: Berufserfahrung in Sportvereinen oder -verbänden
- wünschenswert: abgeschlossenes Studium oder Berufsausbildung im Bereich Sport- oder Eventmanagement
- Kenntnisse in der Organisation von Sportvereinen bzw. -verbänden
- ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Flexibilität, Kreativität & Organisationsfähigkeit
- proaktives Einbringen von eigenen Ideen
- Bereitschaft zu Wochenendarbeit

Das erwartet dich:

- Arbeiten in der Sportbranche
- Teil eines engagierten und leidenschaftlichen Teams, das gemeinsam an den Erfolgen des 1. FC Magdeburg arbeitet
- Netzwerk- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Fortbildungsangebote
- Zugang zu Spielen und Veranstaltungen

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann sende uns bitte Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Gehaltsvorstellungen und frühestmöglicher Einstiegstermin).

Kontakt

**1. FC Magdeburg Spielbetriebs GmbH
Friedrich-Ebert-Straße 62, 39114 Magdeburg
Matthias Kahl
0391-9902933
matthias.kahl@fc-magdeburg.de**